

Setting up multi-factor authentication (MFA)

Your Online Services account contains important personal and financial information. To help protect its security, TRAF is introducing multi-factor authentication – or MFA for short. Setting up MFA is easy. Here's how.

Step 1: If you haven't already, register for Online Services by clicking the button on our homepage. Then, click on the "Register" button. Follow the steps and click "Submit." Your registration will be processed within two business days.

Step 2: Log in to Online Services by typing in your user ID and current password. A pop-up window will now appear describing the steps to take.

First, if this is your first time logging in after February 10th, 2024, you will be asked to verify your email address. An email will be sent to you. Open your email and copy the verification code. Now enter that code into the space provided. Your email address is now verified.

Step 3: Set up a new password that follows the guidelines. This will ensure you have chosen a strong password. If asked, accept the terms and conditions.

If you have already verified your email, set a new password and accepted the terms and conditions, you will move to the final step in the process.

Step 4: Setting up your verified email address as your MFA method. Again, an email will be sent to you. Open your email and copy the verification code. Enter that code into the space provided. Your email address is now set up as your MFA method.

That's it! You're done.

In addition to entering your user ID and password, you will now be asked to verify your identity through email each time you log in to Online Services for an added layer of security.

At any time, you can choose to change your MFA method.

In Online Services, go to your "Account Profile." Click on the "Multi-factor Authentication" tab and choose from four options:

Email me.

Text me.

Call me.

Use my authenticator app.

Follow the instructions to set up a different method. Now, each time you log in to TRAF's Online Services, you will enter your user ID and password and then verify your identity through your preferred method.

If you require assistance, call our office during business hours to speak to Online Services support, who will be happy to assist you.

Configuration de l'authentification à facteurs multiples (MFA)

Votre compte des Services en lignes contient des informations personnelles et financières importantes. Pour mieux les protéger et en assurer la sécurité, la TRAF met en place l'authentification à facteurs multiples, ou MFA. Il est très facile de configurer la MFA. Voici comment procéder.

Étape 1: Si ce n'est déjà fait, inscrivez-vous aux Services en ligne en cliquant sur le bouton correspondant sur notre page d'accueil. Cliquez ensuite sur le bouton « Register » (S'inscrire). Suivez les instructions puis cliquez sur « Submit » (Envoyer). Votre inscription sera traitée sous deux jours ouvrés.

Étape 2: Connectez-vous aux Services en ligne en entrant votre identifiant et votre mot de passe actuel. Une fenêtre pop-up s'affiche et vous indique les étapes à suivre.

Tout d'abord, s'il s'agit de votre première connexion depuis le 10 février 2024, il vous est demandé de vérifier votre adresse de courriel. Vous recevez alors un courriel. Ouvrez-le et copiez le code de vérification. Entrez le code dans l'espace prévu à cet effet. Votre adresse de courriel est désormais vérifiée.

Étape 3: Créez un nouveau mot de passe conforme aux directives. Ceci garantit que vous utilisez un mot de passe solide. Si cela vous est demandé, acceptez les conditions générales.

Si vous avez déjà vérifié votre adresse de courriel, défini un nouveau mot de passe et accepté les conditions générales, vous passez directement à la dernière étape du processus.

Étape 4: Choisissez votre adresse de courriel vérifiée comme méthode de MFA. Là encore, vous recevez un courriel. Ouvrez-le et copiez le code de vérification. Entrez le code dans l'espace prévu à cet effet. Votre adresse de courriel est désormais configurée comme méthode de MFA.

C'est tout ! Vous avez terminé.

Maintenant, chaque fois que vous vous connecterez aux Services en ligne, il vous sera demandé de vérifier votre identité par courriel, ce qui constitue une couche de sécurité supplémentaire.

Vous pouvez modifier votre méthode de MFA à tout moment.

Pour cela, allez dans « Account Profile » (Profil de compte), dans les Services en ligne. Cliquez sur l'onglet Authentification à facteurs multiples et choisissez l'une des quatre options proposées :

Email me (Envoyez-moi un courriel).

Text me (Envoyez-moi un texto).

Call me (Appelez-moi).

Use my authenticator app (Utilisez mon application d'authentification).

Suivez les instructions pour configurer une méthode différente. Désormais, chaque fois que vous vous connecterez aux Services en ligne de la TRAF, vous entrerez votre identifiant et votre mot de passe, puis votre identité sera vérifiée à l'aide de la méthode choisie.

Si vous avez besoin d'aide, vous pouvez contacter l'assistance des Services en ligne pendant les heures d'ouverture du bureau. Nous nous ferons un plaisir de vous aider.